

FORMULIR PESERTA DIDIK

F-PD

Tanggal: / /

DATA PRIBADI

- 1 Nama Lengkap :
:
Nama peserta didik sesuai dokumen resmi yang berlaku (Akta atau Ijazah sebelumnya). Hanya bisa diubah melalui <http://vervalpd.data.kemdikbud.go.id>.
- 2 Jenis kelamin : Laki-laki Perempuan Jenis kelamin peserta didik
- 3 NISN :
Nomor Induk Siswa Nasional peserta didik (jika memiliki). Jika belum memiliki, maka wajib dikosongkan. NISN memiliki format 10 digit angka. Contoh: 0009321234. Untuk memeriksa NISN, dapat mengunjungi laman <http://nisn.data.kemdikbud.go.id/page/data>
- 4 NIK/ No. KITAS (Untuk WNA) :
Nomor Induk Kependudukan yang tercantum pada Kartu Keluarga, Kartu Identitas Anak, atau KTP (jika sudah memiliki) bagi WNI. NIK memiliki format 16 digit angka. Contoh: 6112090906021104.
Pastikan NIK tidak tertukar dengan No. Kartu Keluarga, karena keduanya memiliki format yang sama. Bagi WNA, diisi dengan nomor Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS)
- 5 Tempat Lahir :
Tempat lahir peserta didik sesuai dokumen resmi yang berlaku
- 6 Tanggal Lahir : / /
Tanggal lahir peserta didik sesuai dokumen resmi yang berlaku. Hanya bisa diubah melalui <http://vervalpd.data.kemdikbud.go.id>.
- 7 No Registrasi Akta Lahir :
Nomor registrasi Akta Kelahiran. Nomor registrasi yang dimaksud umumnya tercantum pada bagian tengah atas lembar kutipan akta kelahiran
- 8 Agama & Kepercayaan : 01) Islam 02) Kristen/ Protestan 03) Katholik 04) Hindu 05) Budha 06) Khonghucu 07) Kepercayaan Kepada Tuhan YME 99) Lainnya
Agama atau kepercayaan yang dianut oleh peserta didik. Apabila peserta didik adalah penganut kepercayaan (misalnya pada daerah tertentu yang masih memiliki penganut kepercayaan), dapat memilih opsi Kepercayaan kpd Tuhan YME
- 9 Kewarganegaraan : Indonesia (WNI) Asing (WNA) : Nama Negara
Kewarganegaraan peserta didik
- 10 Berkebutuhan Khusus : 01 Tidak 02 Netra (A) 03 Rungtu (B) 04 Grahita ringan (C) 05 Grahita Sedang (C1) 06 Daksa Ringan (D) 07 Daksa Sedang (D1) 08 Laras (E) 09 Wicara (F) 10 Tuna ganda (G) 11 Hiper aktif (H) 12 Cerdas Istimewa (I) 13 Bakat Istimewa (J) 14 Kesulitan Belajar (K) 15 Narkoba (N) 16 Indigo (O) 17 Down Syndrome (P) 18 Autis (Q)
Kebutuhan khusus yang disandang oleh peserta didik. Dapat dipilih lebih dari satu
- 11 Alamat Jalan :
Jalur tempat tinggal peserta didik, terdiri atas gang, kompleks, blok, nomor rumah, dan sebagainya selain informasi yang diminta oleh kolom-kolom yang lain pada bagian ini. Sebagai contoh, peserta didik tinggal di sebuah kompleks perumahan Griya Adam yang berada pada Jalan Kemanggisan, dengan nomor rumah 4-C, di lingkungan RT 005 dan RW 011, Dusun Cempaka, Desa Salatiga. Maka dapat diisi dengan Jl. Kemanggisan, Komp. Griya Adam, No. 4-C
- 12 RT : Nomor RT tempat tinggal peserta didik saat ini. Dari contoh di atas, misalnya dapat diisi dengan angka 5
- 13 RW : Nomor RW tempat tinggal peserta didik saat ini. Dari contoh di atas, misalnya dapat diisi dengan angka 11.
- 14 Nama Dusun :
Nama dusun tempat tinggal peserta didik saat ini. Dari contoh di atas, misalnya dapat diisi dengan Cempaka
- 15 Nama Kelurahan/ Desa :
Nama desa atau kelurahan tempat tinggal peserta didik saat ini. Dari contoh di atas, dapat diisi dengan Bayongbong
- 16 Kecamatan :
Kecamatan tempat tinggal peserta didik saat ini.
- 17 Kode Pos :
Kode pos tempat tinggal peserta didik saat ini
- 18 Lintang :
Titik koordinat tempat tinggal siswa
- 19 Bujur :
Titik koordinat tempat tinggal siswa
- 20 Tempat Tinggal : 1 Bersama orang tua 2 Wali 3 Kos 4 Asrama 5 Panti Asuhan 9 Lainnya
Kepemilikan tempat tinggal peserta didik saat ini (yang telah diisikan pada kolom-kolom sebelumnya di atas)
- 21 Moda Transportasi : 01) Jalan kaki 02) Kendaraan pribadi 03) Kendaraan Umum/angkot/Pete-pete 04) Jemputan Sekolah 05) Kereta Api 06) Ojek 07) Andong/Bendi/Sado/ Dokar/Delman/Beca 08) Perahu penyebrangan/Rakit/Getek 99) Lainnya
Jenis transportasi utama atau yang paling sering digunakan peserta didik untuk berangkat ke sekolah
- 22 Nomor KKS (Kartu Keluarga Sejahtera) :
Nomor Kartu Keluarga Sejahtera (jika memiliki). Nomor yang dimaksud adalah 6 digit kode yang tertera pada sisi belakang kiri atas kartu (di bawah lambang Garuda Pancasila).
Peserta didik dinyatakan sebagai anggota KKS apabila tercantum di dalam kartu keluarga dengan kepala keluarga pemegang KKS. Sebagai contoh, peserta didik tercantum pada KK dengan kepala keluarganya adalah kakek. Apabila kakek peserta didik tersebut pemegang KKS, maka nomor KKS milik kakek peserta didik yang bersangkutan dapat diisikan pada kolom ini
- 23 Anak keberapa :
Cukup Jelas
- 24 Penerima KPS/PKH : Ya Tidak
Status peserta didik sebagai penerima manfaat KPS (Kartu Perlindungan Sosial)/PKH (Program Keluarga Harapan). Peserta didik dinyatakan sebagai penerima KPS/PKH apabila tercantum di dalam kartu keluarga dengan kepala keluarga pemegang KPS/PKH. Sebagai contoh, peserta didik tercantum pada KK dengan kepala keluarganya adalah kakek. Apabila kakek peserta didik tersebut pemegang KPS/PKH, maka peserta didik yang bersangkutan dinyatakan penerima KPS/PKH.
- 25 No. KPS/PKH (apabila menerima) : *) Apabila Menerima
Nomor KPS atau PKH yang masih berlaku jika sebelumnya dipilih sebagai penerima KPS/PKH
- 26 Usulan Dari Sekolah (Layak PIP) : Ya Tidak
Pilih Ya apabila peserta didik layak diajukan sebagai penerima manfaat Program Indonesia Pintar (seperti BSM dan sejenisnya). Pilih Tidak jika tidak memenuhi kriteria. Ops ini khusus bagi peserta didik yang tidak memiliki KIP. Peserta didik yang memiliki KIP silakan dipilih Tidak
- 27 Penerima KIP (Kartu Indonesia Pintar) : Ya Tidak
Pilih Ya apabila peserta didik memiliki Kartu Indonesia Pintar (KIP). Pilih Tidak jika tidak memiliki.
- 28 Nomor KIP :
Nomor KIP milik peserta didik apabila sebelumnya telah dipilih sebagai penerima KIP. Nomor yang dimaksud adalah 6 digit kode yang tertera pada sisi belakang kanan atas kartu (di bawah lambang toga).
- 29 Nama tertera di KIP :
Nama yang tertera pada KIP milik peserta didik
- 30 Terima fisik Kartu (KIP) : Ya Tidak
Status bahwa peserta didik sudah menerima atau belum menerima Kartu Indonesia Pintar secara fisik
- 31 Alasan layak PIP : 01) Pemegang PKH/KPS/KIP 02) Penerima BSM 2014 03) Yatim Piatu/Panti Asuhan/Panti Sosial 04) Dampak Bencana Alam 05) Pernah Drop OUT 06) Siswa Miskin/Rentan Miskin 07) Daerah Konflik 08) Keluarga Terpidadna 09) Kelainan Fisik
Alasan utama peserta didik jika layak menerima manfaat PIP. Kolom ini akan muncul apabila dipilih Ya untuk mengisi kolom Usulan dari Sekolah (Layak PIP).
- 32 Bank :

33 No rekening bank :

34 Rekening atas nama :

Data pada bagian ini diisi oleh Kemdikbud

DATA AYAH KANDUNG

35 Nama ayah Kandung :

Nama ayah kandung peserta didik sesuai dokumen resmi yang berlaku. Hindari penggunaan gelar akademik atau sosial (seperti Alm., Dr., Drs., S.Pd, dan H.)

36 NIK Ayah :

Nomor Induk Kependudukan yang tercantum pada Kartu Keluarga atau KTP ayah kandung peserta didik

37 Tahun Lahir :

Tahun lahir ayah kandung peserta didik

38 Pendidikan : 01 Tidak sekolah 02 Putus SD 03 SD Sederajat 04 SMP Sederajat 05 SMA Sederajat 06 D1 07 D2 08 D3 09 D4/S1 10 S2 11 S3

Pendidikan terakhir ayah kandung peserta didik

39 Pekerjaan : 01 Tidak bekerja 02 Nelayan 03 Petani 04 Peternak 05 PNS/TNI/POLRI 06 Karyawan Swasta 07 Pedagang Kecil 08 Pedagang Besar

09 Wiraswasta 10 Wirausaha 11 Buruh 12 Pensiunan 99 Lain-lain

Pekerjaan utama ayah kandung peserta didik. Pilih Meninggal Dunia apabila ayah kandung peserta didik telah meninggal dunia

40 Penghasilan bulanan : 1 Kurang dari 500.000 2 500.000 - 999.999 3 1 juta - 1.999.999 4 2 juta - 4.999.999 5 5 juta - 20 juta 6 lebih dari 20 juta

Rentang penghasilan ayah kandung peserta didik. Kosongkan kolom ini apabila ayah kandung peserta didik telah meninggal dunia atau tidak bekerja

41 Bekebutuhan Khusus : 01 Tidak 02 Netra (A) 03 Rungu (B) 04 Grahita ringan (C) 05 Grahita Sedang (C1) 06 Daksa Ringan (D) 07 Daksa Sedang (D1) 08 Laras (E)

09 Wicara (F) 10 Tuna ganda (G) 11 Hiper aktif (H) 12 Cerdas Istimewa (i) 13 Bakat Istimewa (J) 14 Kesulitan Belajar (K) 15 Narkoba (N)

16 Indigo (O) 17 Down Syndrome (P) 18 Autis (Q)

Kebutuhan khusus yang disandang oleh ayah peserta didik. Dapat dipilih lebih dari satu

DATA IBU KANDUNG

42 Nama Ibu Kandung :

Nama ibu kandung peserta didik sesuai dokumen resmi yang berlaku. Hindari penggunaan gelar akademik atau sosial (seperti Almh. Dr., Dra., S.Pd, dan Hj.). Hanya bisa diubah melalui <http://vervalpd.data.kemdikbud.go.id>.

43 NIK Ibu :

Nomor Induk Kependudukan yang tercantum pada Kartu Keluarga atau KTP Ibu kandung peserta didik

44 Tahun Lahir :

Tahun lahir ibu kandung peserta didik

45 Pendidikan : 01 Tidak sekolah 02 Putus SD 03 SD Sederajat 04 SMP Sederajat 05 SMA Sederajat 06 D1 07 D2 08 D3 09 D4/S1 10 S2 11 S3

Pendidikan terakhir ibu kandung peserta didik

46 Pekerjaan : 01 Tidak bekerja 02 Nelayan 03 Petani 04 Peternak 05 PNS/TNI/POLRI 06 Karyawan Swasta 07 Pedagang Kecil 08 Pedagang Besar

09 Wiraswasta 10 Wirausaha 11 Buruh 12 Pensiunan 99 Lain-lain

Pekerjaan utama ibu kandung peserta didik. Pilih Meninggal Dunia apabila ibu kandung peserta didik telah meninggal dunia

47 Penghasilan bulanan : 1 Kurang dari 500.000 2 500.000 - 999.999 3 1 juta - 1.999.999 4 2 juta - 4.999.999 5 5 juta - 20 juta 6 lebih dari 20 juta

Rentang penghasilan ibu kandung peserta didik. Kosongkan kolom ini apabila ibu kandung peserta didik telah meninggal dunia atau tidak bekerja

48 Bekebutuhan Khusus : 01 Tidak 02 Netra (A) 03 Rungu (B) 04 Grahita ringan (C) 05 Grahita Sedang (C1) 06 Daksa Ringan (D) 07 Daksa Sedang (D1) 08 Laras (E)

09 Wicara (F) 10 Tuna ganda (G) 11 Hiper aktif (H) 12 Cerdas Istimewa (i) 13 Bakat Istimewa (J) 14 Kesulitan Belajar (K) 15 Narkoba (N)

16 Indigo (O) 17 Down Syndrome (P) 18 Autis (Q)

Kebutuhan khusus yang disandang oleh ibu peserta didik. Dapat dipilih lebih dari satu

DATA WALI

49 Nama Wali :

Nama wali peserta didik sesuai dokumen resmi yang berlaku. Hindari penggunaan gelar akademik atau sosial (seperti Dr., Drs., S.Pd, dan H.)

50 NIK Wali :

Nomor Induk Kependudukan yang tercantum pada Kartu Keluarga atau KTP wali peserta didik

51 Tahun Lahir :

Tahun lahir wali peserta didik

52 Pendidikan : 01 Tidak sekolah 02 Putus SD 03 SD Sederajat 04 SMP Sederajat 05 SMA Sederajat 06 D1 07 D2 08 D3 09 D4/S1 10 S2 11 S3

Pendidikan terakhir wali peserta didik

53 Pekerjaan : 01 Tidak bekerja 02 Nelayan 03 Petani 04 Peternak 05 PNS/TNI/POLRI 06 Karyawan Swasta 07 Pedagang Kecil 08 Pedagang Besar

09 Wiraswasta 10 Wirausaha 11 Buruh 12 Pensiunan 99 Lain-lain

Pekerjaan utama wali peserta didik.

54 Penghasilan bulanan : 1 Kurang dari 500.000 2 500.000 - 999.999 3 1 juta - 1.999.999 4 2 juta - 4.999.999 5 5 juta - 20 juta 6 lebih dari 20 juta

Rentang penghasilan wali peserta didik. Kosongkan kolom ini apabila wali tidak bekerja

KONTAK

55 Nomor telepon Rumah :

Diisi nomor telepon rumah (milik pribadi, orang tua, atau wali) tanpa tanda baca

56 Nomor HP :

Diisi nomor telepon selular (milik pribadi, orang tua, atau wali) tanpa tanda baca

57 Email :

Diisi alamat surat elektronik (surel) peserta didik yang dapat dihubungi (milik pribadi, orang tua, atau wali)

DATA RINCIAN PESERTA DIDIK

DATA PRIODIK

1 Tinggi Badan : cm Tinggi badan peserta didik dalam satuan sentimeter

2 Berat Badan : Kg Berat badan peserta didik dalam satuan kilogram

3 Jarak tempat tinggal ke sekolah : Kuran dari 1 km lebih dari 1 km Jarak rumah peserta didik ke sekolah, kurang dari 1 km atau lebih dari 1 km.

4 Sebutkan (dalam kilometer) : km

Apabila jarak rumah peserta didik ke sekolah lebih dari 1 km, isikan dengan angka jarak yang sebenarnya pada kolom ini dalam satuan kilometer. Diisi dengan bilangan bulat (bukan pecahan)

5 Waktu Tempuh ke sekolah (Jam/mnt) : jam Menit

Lama tempuh peserta didik ke sekolah. Kolom kiri adalah jam, kolom kanan adalah menit. Misalnya, peserta didik memerlukan waktu tempuh 1 jam 15 menit, maka kotak kiri diisi 1 sedangkan kanan diisi 15. Apabila memerlukan waktu 25 menit, maka kotak kiri diisi 0 sedangkan kanan diisi 25

6 Jumlah Saudara Kandung :

Jumlah saudara kandung yang dimiliki peserta didik. Jumlah saudara kandung dihitung tanpa menyertakan peserta didik, dengan rumus jumlah kakak ditambah jumlah adik. Isikan 0 apabila anak tunggal.

PRESTASI

Jenis : 1) Sains	Tingkat	1) Sekolah 2) Kecamatan	Nama Prestasi	Tahun	Penyelenggara
1) <input type="text"/>	<input type="text"/>	3) Kabupaten 4) Provinsi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2) <input type="text"/>	<input type="text"/>	5) Nasional	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3) <input type="text"/>	<input type="text"/>	6) Internasional	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4) Lain-lain	<input type="text"/>				

Jenis Prestasi : Jenis prestasi yang pernah diraih oleh peserta didik
 Tingkat Prestasi : Tingkat penyelenggaraan prestasi yang pernah diraih oleh peserta didik

Nama Prestasi : Nama kegiatan/acara dari prestasi yang pernah diraih oleh peserta didik. Contoh: Lomba Cerdas Cermat Bahasa Indonesia Tingkat SMP. Sesuaikan menurut piagam yang diperoleh.

Tahun Prestasi : Tahun prestasi yang pernah diraih oleh peserta didik

Penyelenggara : Nama penyelenggara/panitia kegiatan dari prestasi yang pernah diraih oleh peserta didik. Contoh: Panitia O2SN dan FL2SN Kab. Bengkayang. Sesuaikan menurut piagam yang diperoleh.

Peringkat : Diisi angka peringkat prestasi yang pernah diraih oleh peserta didik

BEASISWA

Jenis	Keterangan	Tahun Mulai	Tahun Selesai
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Jenis beasiswa : 01) Anak berprestasi 02) Anak Miskin 03) Pendidikan 04) Unggulan 99) Lain-lain

Jenis Beasiswa : Jenis beasiswa yang pernah diterima oleh peserta didik

Keterangan : Keterangan terkait beasiswa yang pernah diterima oleh peserta didik. Misalnya dapat diisi dengan nama beasiswa, seperti Beasiswa Murid Berprestasi Tahun 2017, atau keterangan lain yang relevan

Tahun Mulai : Tahun mulai diterimanya beasiswa oleh peserta didik

Tahun Selesai : Tahun selesai diterimanya beasiswa oleh peserta didik. Apabila beasiswa tersebut hanya diterima sekali dalam tahun yang sama, maka diisi sama seperti Tahun

REGISTRASI PESERTA DIDIK

- Kompetensi Keahlian :
kompetensi keahlian yang dipilih oleh peserta didik saat diterima di sekolah ini (khusus SMK).
- Jenis Pendaftaran : 01) Siswa Baru 02) Pindahan 03) Kembali Bersekolah
Status peserta didik saat pertama kali diterima di sekolah ini.
- NIS :
Nomor induk peserta didik sesuai yang tercantum pada buku induk
- Tanggal Masuk Sekolah : / /
Tanggal pertama kali peserta didik diterima di sekolah ini. Jika siswa baru, maka isikan tanggal awal tahun pelajaran saat peserta didik masuk. Jika siswa mutasi/pindahan, maka isikan tanggal sesuai tanggal diterimanya peserta didik di sekolah ini atau tanggal yang tercantum pada lembar mutasi masuk yang umumnya terdapat di bagian akhir buku rapor
- Asal Sekolah :
Nama sekolah peserta didik sebelumnya. Untuk peserta didik baru, isikan nama sekolah pada jenjang sebelumnya. Sedangkan bagi peserta didik mutasi/pindahan, diisi dengan nama sekolah sebelum pindah ke sekolah saat ini.
- Nomor Peserta Ujian :
* Nomor peserta Ujian adalah 20 Digit yang tertera dalam SKHU (Format Baku 2-12-02-01-001-002-7), diisi bagi peserta didik jenjang SMP
Nomor peserta ujian saat peserta didik masih di jenjang sebelumnya. Formatnya adalah x-xx-xx-xx-xxx-xxx-x (20 digit). Untuk Peserta Didik WNA, diisi dengan Luar Negeri.
- No. Seri Ijazah : Diisi 16 Digit yang tertera di Ijazah SD - diisi Bagi PD Jenjang SMP & SMA/SMK
Nomor seri ijazah peserta didik pada jenjang sebelumnya
- No. Seri SKHUS : Diisi 16 Digit yang tertera di SKHU SD - diisi Bagi PD Jenjang SMP & SMA/SMK
Nomor seri SKHUN/SHUN peserta didik pada jenjang sebelumnya (jika memiliki).

PENDAFTARAN KELUAR (Diisi jika peserta didik sudah keluar)

- Keluar Karena : 1) Lulus 2) Mutasi 3) Dikeluarkan 4) Mengundurkan Diri 5) Putus Sekolah 6) Wafat 7) Hilang 8) Lainnya
Alasan utama peserta didik keluar dari sekolah. Pilih Lulus apabila peserta didik telah lulus dari sekolah, pilih Mengundurkan diri apabila peserta didik keluar sekolah karena mengundurkan diri dengan catatan (dibuktikan adanya surat pengunduran diri), pilih Putus sekolah apabila peserta didik meninggalkan sekolah tanpa keterangan yang jelas
- Tanggal Keluar : / /
Tanggal saat peserta didik diketahui/tercatat keluar dari sekolah
- Alasan :
Alasan khusus yang melatarbelakangi peserta didik keluar dari sekolah.

..... - 2021
Wali Kelas

..... - 2021
Orang Tua / Wali Siswa

Yang bertanda tangan Orang Tua/Wali dan Wali kelas bertanggung jawab secara hukum terhadap kebenaran data yang tercantum.

.....